

機器明細書(カラー複合機(75枚/分))

1 調達物品に備えるべき要件

機能等	仕 様
複写機能	複写方式 デジタル方式
	複写サイズ 最大 A3以上
	最小 B5以下
	連続複写速度(カラー) A4ヨコ 75枚／分以上
	連続複写速度(モノクロ) A4ヨコ 75枚／分以上
	ファーストコピー(カラー) 5.4秒以内
	ファーストコピー(モノクロ) 4.1秒以内
	ウォームアップタイム 30秒以下
	複写倍率 任意倍率25%～400%(1%刻み)
	連続複写枚数 999枚以上
	給紙トレイ 給紙容量 トレイ4段(1段あたり600枚以上)と手差しトレイを有すること。 本体給紙容量3,500枚以上
	電源等 100V 50/60Hz 15A以下 (2電源以内)
	自動原稿送り装置 有り
	自動両面複写機能 有り
	ソート機能 有り
	ステープル機能 2か所留め以上できること。中とじ機能(綴じ数30枚)を有すること。 ステープル可能枚数100枚以上のステープル機能を有すること。
	パンチ機能 2穴以上できること。
	Z折り機能 Z折りできる機能を有すること。
プリンタ及びスキャナ機能	ネットワークプリンタ及びネットワークスキャナ機能を有すること。
	Windows10以降に対応していること。
	1000BASE-T/100BASE-T/USB3.0に対応したLANインターフェースを有すること。
	スキャナは、カラーの読み込みに対応していること。
	USBメモリーにスキャンデータを保存可能のこと。
	必要な設定(プリンタドライバ、スキャナソフト等のインストール、ネットワークスキャンの登録(移行)を含む。)を行うこと。 なお、設定台数が多数の場合は操作マニュアル等を作成し、適宜対応すること。
ファクシミリ機能	電話回線によるファクシミリ機能を有していること。
	送信最大原稿幅 A3以上
	最大読み取幅 A3以上
	記録紙サイズ A3、B4、A4が対応可能のこと。
その他	記憶容量 4MB以上
	ICカードを利用した複合機本体の認証が可能のこと。ICカードは別調達とする。
	新品であること。(グリーン購入法等でいう「リユースに配慮したコピー機等」は認めない。)。
	グリーン購入法に適合していること。
	国際エネルギーestarプログラム基準に適合していること。
	ネットワーク等の操作説明について、設置時及び設置した場所の担当者から要請があった場合について適宜対応すること。
	毎月の使用枚数の確認、予備消耗品、在庫補充及び障害通知については、現地確認またはインターネット等による通信により実施すること。

2 納入(設置)場所及び台数

学務課

1台