

初めて学内ネットワークを利用する皆さまへ

情報推進室

1. ウイルス対策について

● ウイルス対策ソフトの導入

- ・在学中は、大学が提供するソフトを無料でインストールすることが可能です
- ・インストール方法など詳細は入学後のオリエンテーションでお知らせします

● PC等のアップデート

- ・学内ネットワークに接続するPC,スマホ等は必ず最新の状態を保ってください
- ・あなたの1台がきっかけとなり、学内全体にウイルスが感染する可能性があります

2. Microsoft officeソフトについて

● 在学中は無料でMicrosoft officeをインストール可能です

・利用可能台数

PC

タブレット

スマートフォン

各5台ずつ

最大で合計15台まで利用可能

・利用可能なアプリケーション

Excel, Word, Powerpoint, Outlook, Teams等

- ・インストール方法など詳細は入学後のオリエンテーションでお知らせします

3. その他の提供サービス

- ・電子メール
- ・オンライン文献検索
- ・無線LAN(Wi-Fi)
- ・統計ソフト
- ・クラウドストレージ
- ・HP領域提供
- ・PC実習室(24時間利用可能) など

お問い合わせ先

総務課情報推進室 総務・システム係
mail:icccj@ml.sapmed.ac.jp

初めて学内ネットワークを利用する皆さまへ

4.各種サービス利用上の注意

●電子メール

・メールの容量について

保存容量の上限は1人20GBです。容量が大きくなった際は不要なメールを削除してください

・迷惑メール

身に覚えのないメールの添付ファイルは絶対に開かず、メールを削除しましょう。また、そのようなメールには絶対返信しないでください。

・情報漏えい対策

個人情報など、重要な情報を含むファイルを添付して送信してはいけません。大学が用意したファイル共有システムを使用してください。

●アカウント

・アカウントの管理

各種ログインに使用するアカウントのパスワードは、他人に共有してはいけません。パスワードは他者から見られる場所に書いたり、ふせんを貼らないでください。

●その他

・SNSの利用

Xやinstagram等のSNSに個人情報や組織の内部情報を投稿してはいけません。例え匿名であっても誹謗中傷など不適切な投稿をしてはいけません。

・PC、USBの管理

個人情報が入ったPC等の盗難、紛失による情報漏えいは社会問題となっています。研究や臨床実習などで利用する、個人情報の入ったPC、USBなどは所属長の許可なく学外に持ち出さないでください。

・サイバー攻撃、ウイルス感染に遭ったら

すぐに情報推進室や担当教員に連絡を行ってください。早期の対応を行うことで被害を最小限とすることができます。不審なサイトや、メールなど、判断に迷う際もお気軽に情報推進室へご連絡ください。