

薬剤師募集要項

北海道公立大学法人札幌医科大学では、附属病院に勤務する薬剤師（任期付正職員）（令和9年1月1日以降（新卒者にあつては令和9年4月1日以降）採用者）を次により募集します。

1 採用予定数

若干名

2 受験資格

試験受験時に既に薬剤師の資格を取得している者、または、令和9年2月に予定されている国家試験において薬剤師の資格を取得する見込みの者であり、令和9年1月1日以降（新卒者にあつては令和9年4月1日以降）に着任が可能な者。

ただし、次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

- ア 拘禁刑以上の刑に処され、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 前職において、懲戒免職または懲戒解雇の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日（昭和22年5月3日）以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 選考方法、選考日時等

(1) 書類選考

※書類選考の可否については、令和8年10月19日（月）までに書面にて通知します。

(2) 専門試験

※書類選考の合格者のみか受験資格を有します。

①日 時 令和8年11月5日（木） 9：00～（8：50 集合）

②会 場 札幌市中央区南1条西17丁目 札幌医科大学保健医療学研究棟 1階 E129 大会議室

③内 容

試験区分	内 容
専門・小論文試験	薬剤師として必要な専門的知識及び見識についての筆記試験

(3) 面接試験

①日 時 令和8年11月5日（木） 13：30～（13：20集合）

②会 場 札幌市中央区南1条西17丁目 札幌医科大学保健医療学研究棟 1階 E134 小会議室

③内 容

試験区分	内 容
面接試験	個別面接による口述試験

4 受験手続

(1) 募集期間

令和8年8月7日（金）～ 令和8年10月5日（月）【必着】

(2) 応募書類

①履歴書（別紙様式）※3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きの写真を貼付してください。

※A4片面2枚で印刷してください。

②薬剤師免許証の写し又は大学の卒業（見込）証明書及び学業成績証明書（薬剤師課程のもの）

③返信用封筒（110円切手を貼付した長形3号（12.0cm×23.5cm））※返信先の住所・氏名等を必ず記載してください。

(3) 申込手続

ア 持参の場合

札幌医科大学事務局総務課人事労務係（大学管理棟3階）へ直接提出してください。

土曜日、日曜日、祝祭日を除く8時45分から17時30分の間に提出してください。

イ 郵送の場合

札幌医科大学事務局総務課人事労務係あてに、必ず簡易書留で送付してください。それによらない方法で送付し、期限までに届かなかった等の事故が発生した場合の責任は負いません。

※申込書類を入れた封筒には、「薬剤師（任期付正職員）応募書類」と朱書きしてください。

※ファクシミリ、メール等による申し込みは一切受け付けません。

5 合 否

令和8年11月中旬（予定）

6 給 与 【令和8年4月1日現在】

「北海道公立大学法人札幌医科大学職員給与規程」に基づき支給します。

●初任給（参考：令和8年度給与）

例）薬剤師（6年制大学新卒）： 266,240 円 ※地手手当含む

●諸手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、寒冷地手当など

※ 初任給・諸手当につきましては、職務経歴等個別の状況に応じて異なりますので、お問い合わせいただいても、明確な金額等はお答えできませんのでご了承ください。

7 その他

- (1) 新卒者にはジェネラリスト育成を目的とした薬剤師卒後初期臨床研修プログラムによる研修を行います。(薬剤師経験者には希望により研修可)
- (2) 本試験に合格しても、採用時の健康診断等で就業が難しいと判断された場合には職員に採用されません。
- (3) 合格者は、令和9年1月1日以降（新卒者にあつては令和9年4月1日以降）の採用となります。
- (4) 任期付正職員は、正職員の代替要員や特定期間における業務遂行に必要な人員を安定的に確保するために採用するものです。
給与や勤務体系は正職員と同様ですが、任期や昇任に上限がある職員です。
【任期】 令和9年3月31日まで（新卒者にあつては令和10年3月31日まで）（任期は原則更新されます）
【昇任】 専門員の職を上限とする）
※いくつかの条件を満たすことで、正職員への登用が可能です。（その場合、任期付正職員の採用日から退職手当の算定期間が通算されます。）
- (5) ご応募いただいた後に試験日時等に変更が生じた場合は、個別にご連絡をさせていただきます。

この試験についてのお問い合わせ・応募先

〒060-8556 札幌市中央区南1条西17丁目 大学管理棟3階

札幌医科大学事務局総務課人事労務係 TEL 011-611-2111（内線21190）