

札幌医科大学附属病院の先生方へ

完全予約制ですので、下記フローに従ってご紹介をお願い致します。

◆がんゲノム外来へ紹介時の流れ

①必要書類・データ準備

ご紹介頂く患者様の下記情報が必要となりますので、必ず作成をお願い致します。

【書類】

下記書類を電カル内の文書作成*より、作成・保存をお願い致します。

- がんゲノム外来臨床情報
- がんゲノム外来紹介前の薬物療法情報
- 診療情報提供書（がんゲノム外来専用）

※作成方法：【文書作成】→【各科】→【遺伝子診療科】から選択して記載、保存可能

【データ】

下記データが、電カルにて確認できれば大丈夫です。

- 採血結果（過去1か月以内）
- 病理検査結果報告書（4年以内）
- CT画像（過去2回分：1回分は過去1か月以内に撮影したものであること）

②主治医より遺伝子診療科に連絡（内線：38750）

必要書類・データが揃いましたら、遺伝子診療科へご連絡をお願い致します。

遺伝子診療科と腫瘍内科にて検査適用の判断、外来候補日の確認。

遺伝子診療科より、主治医の先生へ外来日時の連絡を入れさせていただきます。

③主治医より患者様に外来日時の連絡

患者様と外来調整をお願い致します。

予約日決定後、遺伝子診療科宛に外来日付けでコンサルテーションを入れてください。

*がんゲノム外来簡易パンフレットがございます。

必要な先生方がいらっしゃいましたら、遺伝子診療科（内線：38750）までご連絡下さい。