（様式１）

**共 同 研 究 計 画 書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

札幌医科大学長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　（研究代表者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所　属 |  | |
| 職　名 |  | |
| 氏　名 |  | ㊞ |

札幌医科大学共同研究取扱規程に基づき、次のとおり共同研究計画を策定します。

記

１　共同研究の概要

（１） 共同研究者名：

（２） 共同研究の題目：

（３） 共同研究の期間：　　　　　　 　から　　　年　　月　　日まで

（４） 研 究 経 費 ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（消費税及び地方消費税の額を含む）

（５） 審査の必要性：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 審査委員会 | 審査の要否 | 備考 |
| 臨床研究審査委員会 | 要 ・ 否 |  |
| 倫理委員会 | 要 ・ 否 |  |
| 遺伝子組換え実験安全委員会 | 要 ・ 否 |  |
| 動物実験施設管理運営委員会 | 要 ・ 否 |  |
| 利益相反管理委員会 | 要 ・ 否 |  |
| その他（　　　　　　　　　　　　　） | 要 ・ 否 |  |

【作成上の注意】

（５）「審査の必要性」には、委員会審査の要否について、それぞれ○を付すこと（利益相反管理については、研究経費200万円以上の場合は「要」に〇とし、備考欄に「締結後申告予定」と記入すること）。また、「備考」には審査承認通知に記載された承認番号等を記入すること。

２　研究内容、研究計画、研究実施フロー図、研究組織

**≪研究内容≫**

【研究目的】

【研究内容】

【研究実施場所】

**≪研究計画≫**

（令和　　年度）

**≪研究実施フロー図≫**

【作成上の注意】

《研究内容》、《研究計画》、《研究実施フロー図》毎に別葉にすること。

《研究内容》

・「研究目的」は、２００字程度で記載すること。

・「研究内容」は、８００字程度で記載すること。

《研究計画》

複数年度にわたる共同研究の場合は、年度毎に別葉にすること。

《研究実施フロー図》

研究全体の実施フローや研究実施場所について、実施年度や研究担当者の役割分担が分かるよう簡潔な図にまとめること。

**≪研究組織≫**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 所属・職名 | 氏　名 | 本研究に  おける役割 | 研究従事場所 | 受入 |
| 研究代表者 |  |  |  |  |  |
| 研究担当者 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 研究協力者 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

【作成上の注意】

「受入」欄には、外部の研究担当者のうち訪問研究員として札幌医科大学に受け入れる者に○を付すこと。